БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Валуйки

16 марта 2026 г. № 400

О внесении изменений в постановление администрации Валуйского городского округа от 1 июня 2021 года № 790 «О порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского городского округа»

В соответствии со статьёй 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Валуйского муниципального округа Белгородской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Валуйского городского округа от 1 июня 2021 года № 790 «О порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского городского округа» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В названии и пунктах 1 и 2 Постановления слова «Валуйского городского округа» заменить словами «Валуйского муниципального округа».

1.2. Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского городского округа», утвержденный пунктом 1 Постановления, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Валуйская звезда» (val-zvezda31.ru) в течение десяти календарных дней со дня его принятия.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Валуйского муниципального округа по социальным вопросам Дуброву И.В.

Глава администрации
Валуйского муниципального округа **А.И. Дыбов**

Приложение
к постановлению администрации
Валуйского муниципального округа
от «15» марта 2026 года № 400

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
Валуйского городского округа
от «01» июня 2021 года № 790

Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Настоящий порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа, (далее - Порядок) определяет условия, основания и механизм предоставления материальной помощи.

1. Основанием предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - материальная помощь), является решение комиссии по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа (далее - Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии определяются правовым актом администрации Валуйского муниципального округа.

2. Право на получение материальной помощи имеют граждане, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, то есть ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом либо заболеванием, необходимость проведения операционного вмешательства, реабилитация после проведённой операции, оздоровление, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, отсутствие определённого места жительства, конфликты, жестокое обращение в семье, одиночество, необходимость в проведении ремонтных работ жилого помещения, подведение газопровода, водопровода, канализации), проживающие на территории Валуйского муниципального округа, имеющие по независящим от них причинам среднедушевой доход семьи или доход одиноко проживающего гражданина,

размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Белгородской области из расчета на душу населения на дату обращения, с учетом особенностей установленных пунктом 18 настоящего Порядка.

3. Материальная помощь оказывается за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа, право на получение материальной помощи имеют следующие категории граждан:

- беременные женщины;
- многодетные семьи;
- приёмные семьи;
- опекуны и попечители, воспитывающие детей-сирот, и детей, находящихся под опекой и попечительством, а также опекуны недееспособных совершеннолетних граждан;
- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- вдовы погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны;
- ветераны труда;
- ветераны группы особого риска;
- инвалиды с детства после 16 лет;
- инвалиды вследствие общего заболевания;
- инвалиды первой и второй группы, имевшие ранее статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды вследствие трудового увечья и профзаболевания;
- инвалиды по зрению;
- дети - инвалиды;
- бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей;
- лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- инвалиды и участники ликвидации техногенных катастроф (последствий аварии на ЧАЭС, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, пострадавшие от воздействия радиации вследствие аварии на ПО «МАЯК»);
- ветераны боевых действий;
- малоимущие семьи, в которых воспитываются дети до 18 лет (учащиеся в учреждениях высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения в возрасте до 23 лет), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, в частности в случае получения материального ущерба от пожара, стихийных бедствий или необходимости неотложной оплаты медицинских услуг;
- граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения, являющегося местом их проживания (далее - граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения).

4. Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, предоставляются по решению Комиссии в виде материальной помощи.

5. Материальная помощь оказывается в пределах финансовых средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Валуйского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

5.1. Материальная помощь выплачивается в связи:

- с необходимостью приобретения средств индивидуальной реабилитации (в том числе протезирование, зубопротезирование), оплаты лекарств, проведения операций, лечения, реабилитации после продолжительной болезни (в случае отсутствия права на предоставляемые в соответствии с действующим законодательством льготы и меры социальной поддержки за счет бюджетов всех уровней).

- с необходимостью приобретения минимального набора продуктов питания, одежды, обуви, головных уборов, школьных принадлежностей.

- с необходимостью восстановления документов, а также частичной компенсации утраты имущества в результате пожара, затопления, других стихийных бедствий.

- с необходимостью оплаты задолженности поставщикам жилищно-коммунальных услуг собственниками жилья (не более чем за год, предшествующий обращению), а также приобретения приборов учета.

- с необходимостью приобретения бытовых товаров первой необходимости (холодильник, газовая (электрическая) плита, газовый котел, телевизионная приставка для приема цифрового эфирного телевидения).

- с необходимостью осуществления ремонта жилого помещения, утепления фасада жилого дома, строительства пристройки, тамбура, строительства веранды, проведения водопровода и канализации ветеранам Великой Отечественной Войны, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, многодетным семьям, одиноким матерям, семьям, воспитывающим детей-инвалидов, неполным семьям, приёмным семьям, семьям опекунов, инвалидам 1-й и 2-й группы, имевшим ранее статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- с необходимостью осуществления восстановительного ремонта жилого помещения и (или) частичной компенсации утраченного имущества в результате подтопления жилого помещения.

6. Размер материальной помощи определяется Комиссией исходя из степени тяжести жизненной ситуации в каждом конкретном случае в зависимости от материально-бытового положения заявителя, затрат, произведенных заявителем, и (или) затрат, осуществление которых необходимо в будущем и не может превышать 50 000 рублей.

6.1. Гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения, материальная помощь выплачивается на основании выписки из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости и решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Валуйского муниципального округа.

Структурные подразделения администрации Валуйского муниципального округа, в распоряжении которых находятся указанные в настоящем пункте документы, обязаны направить их в течение трёх рабочих дней в управление социальной защиты населения администрации Валуйского муниципального округа (далее уполномоченный орган) в порядке информационного взаимодействия. Запрошенные уполномоченным органом документы могут представляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.

7. Решение Комиссии о предоставлении (отказе) в предоставлении материальной помощи оформляется протоколом Комиссии.

8. Выплата материальной помощи осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения путём перечисления денежных средств на лицевой счёт заявителя открытый в кредитной организации (по выбору заявителя).

9. Для предоставления материальной помощи заинтересованные в ее получении граждане, отвечающие требованиям пунктов 2 и 3 настоящего Порядка, за исключением граждан, заинтересованных в материальной помощи в связи с подтоплением жилого помещения, обращаются в уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) и представляют следующие документы и сведения:

- письменное заявление с указанием целей предоставления материальной помощи из средств бюджета Валуйского муниципального округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копия документа, удостоверяющего личность, на каждого члена семьи;
- сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;
- справка о заработной плате по форме 2-НДФЛ, стипендии и других видах дохода с места работы (службы, учебы) всех членов семьи за 3 (три) календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- копии трудовых книжек – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов семьи;
- справки из областного казенного учреждения – центра занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице либо о постановке на учет в качестве ищущего работу – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи;
- документы, подтверждающие предстоящие расходы либо иные обстоятельства, вызвавшие трудную жизненную ситуацию;
- сведения о лицевом счете в кредитной организации;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) на каждого члена семьи;

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или страхового свидетельства государственного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа);

- документы, подтверждающие произведенные или предстоящие расходы (в случаях если материальная помощь предоставляется в денежной форме на оплату услуг или товаров, либо на иные обстоятельства, вызвавшие трудную жизненную ситуацию).

К документам, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются заявителем по собственной инициативе, относятся:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

- документ, подтверждающий размер пенсии;

- справки из областного казенного учреждения – центра занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице либо о постановке на учет в качестве ищущего работу – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) на каждого члена семьи.

Документами, подтверждающими наличие затрат, произведенных заявителем, являются:

- документы (копии, заверенные в надлежащем порядке), подтверждающие фактическое выполнение работ, услуг, приобретение предметов первой необходимости, оплату дорогостоящей медицинской помощи (операций, лечения, обследований, приобретения лекарственных препаратов и другое в виде платежных документов, договоров, накладных, счетов и других документов).

Документами, подтверждающими необходимость осуществления затрат в будущем, являются:

- справки, акты соответствующих учреждений, организаций, подтверждающие факты имущественных потерь заявителя (оплаты работ, услуг, получения товаров и другое), документы (направление, выписка из истории болезни, рецепт на лекарства и другое) с указанием медицинского учреждения, подтверждающие необходимость в дорогостоящей медицинской помощи (проведение операций, лечения, обследований, не входящих в Программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и медицинских услуг).

Граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации в результате

подтопления жилого помещения, для предоставления материальной помощи обращаются в уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр и представляют следующие документы:

- письменное заявление с указанием целей предоставления материальной помощи, адреса жилого помещения и утраченного имущества (при наличии) из средств бюджета Валуйского муниципального округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- сведения о лицевом счете в кредитной организации;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

10. После поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении материальной помощи и полного комплекта документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, ответственное лицо уполномоченного органа:

- производит расчет прожиточного минимума семьи или одиноко проживающего гражданина с учетом величин прожиточных минимумов всех членов семьи, установленных для соответствующих социально-демографических групп, действующих на момент подачи заявления об оказании материальной помощи.
- производит расчет среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании материальной помощи.
- запрашивает документы, предусмотренные пунктом 6.1. настоящего Порядка.

Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи или одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им материальной помощи осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учёта доходов и расчёта среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственно социальной помощи».

11. Документы предоставляются в подлинниках или копиях, заверенных в надлежащем порядке ответственным лицом уполномоченного органа. При наличии в уполномоченном органе автоматизированных баз данных сторонних организаций и других сведений, полученных на основании межведомственных соглашений, эти сведения подтверждаются информацией из имеющихся баз данных.

12. Днем обращения за предоставлением материальной помощи считается день приема уполномоченным органом заявления с полным комплектом документов, предусмотренных в пункте 9 настоящего Порядка.

13. В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 9 данного порядка, уполномоченный орган в 3-дневный срок со дня обращения заявителя направляет ему письменное

уведомление о перечне недостающих документов и необходимости их предоставления в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления.

14. Письменные заявления о предоставлении материальной помощи подлежат регистрации в Журнале регистрации обращений граждан по вопросам предоставления материальной помощи из средств бюджета Валуйского муниципального округа (далее - Журнал регистрации), в который вносятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество лица, обратившегося по поводу предоставления материальной помощи;

- адрес места жительства (места пребывания); дата принятия заявления о предоставлении материальной помощи;

- дата и номер решения Комиссии о предоставлении либо об отказе в предоставлении материальной помощи;

- дата и номер уведомления заявителя о принятом Комиссией решении.

Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью.

15. На основании заявления о предоставлении материальной помощи уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня обращения граждан проводит материально-бытовое обследование по месту жительства гражданина или семьи с составлением акта обследования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который приобщается к представленным заявителем документам. В акте обследования указываются сведения о составе фактически проживающих членов семьи, о доходах членов семьи, о наличии в собственности объектов недвижимого имущества и транспортных средств, наличии приусадебного участка и подсобного хозяйства, о получаемых мерах социальной поддержки, условиях проживания, выводы по результатам материально-бытового обследования.

В случае поступления заявления о представлении материальной помощи в связи с подтоплением жилого помещения, материально-бытовое обследование уполномоченным органом не проводится.

16. Заявление, о предоставлении материальной помощи и соответствующий пакет документов лица, обратившегося в уполномоченный орган, а также акт материально-бытового обследования (при наличии) не позднее 15 дней со дня обращения гражданина направляется на рассмотрение Комиссии.

В случае необходимости, при направлении заявления и комплекта документов в Комиссию, уполномоченный орган приглашает заявителя на заседание Комиссии с указанием даты, времени и места его проведения не позднее, чем за 2 дня до дня заседания Комиссии.

17. Решение о предоставлении материальной помощи, виде и размерах ее предоставления либо об отказе в предоставлении материальной помощи принимается Комиссией в течение 25 дней со дня обращения гражданина.

18. Меры социальной поддержки в виде получения материальной помощи за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа, независимо от размера дохода семьи и величины прожиточного минимума,

при условии предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 9, предоставляются следующим категориям граждан:

- многодетным семьям;
- приёмным семьям;
- опекунам и попечителям, воспитывающим детей-сирот, и детей, находящихся под опекой и попечительством, а также опекунам недееспособных совершеннолетних;
- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;
- вдовам погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной Войны;
- родителям, воспитывающим детей - инвалидов;
- инвалидам 1-й и 2-й группы, имевшим ранее статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
-гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения.

19. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;
- установление Комиссией факта нецелевого использования материальной помощи в денежной форме, выделенной ранее;
- превышение среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума, установленного на территории Белгородской области в расчете на душу населения на дату обращения (за исключением категорий граждан, указанных в пункте 18 настоящего Порядка);
- предоставление материальной помощи в денежной форме в текущем (календарном) году - для случаев повторного обращения за предоставлением материальной помощи в денежной форме в том же году и по тем же основаниям;
- наличие в документах, представленных заявителем, недостоверных сведений или несоответствие их требованиям действующего законодательства.
- отсутствие средств бюджета Валуйского муниципального округа, предусмотренных для целей оказания материальной помощи.

В исключительных случаях при полной утрате имущества, а также неотложной оплате медицинских услуг материальная помощь может быть оказана повторно, но не более двух раз в год.

20. О принятом Комиссией решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в письменной форме в течение 5 дней со дня принятия решения Комиссией.

21. При необходимости уполномоченный орган запрашивает в установленном законодательством порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти

Белгородской области, органов местного самоуправления, организаций и их должностных лиц.

22. Споры по вопросам предоставления материальной помощи разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.



Приложение № 1 к Порядку предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Начальнику управления социальной защиты населения администрации Валуйского муниципального округа
Т.Н. Антиповой

от _____

_____
(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации:_____

_____

Адрес фактического проживания: _____

_____

Паспортные данные:

серия_____№_____

Выдан_____

Дата _____
телефон:_____

Заявление
о предоставлении материальной помощи за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Прошу оказать мне (моей семье) материальную помощь за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа в связи с

_____

_____

Количество совместно проживающих и ведущих совместное хозяйство членов семьи на дату подачи заявления _____

№	Степень	Фамилия, имя, отчество	Дата	Место работы

п/п	родства		рождения	(учебы)
1.	заявитель			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Заявляю, что общий доход моей семьи с_____ по _____составляет:

№ п/п	Вид полученного дохода	Сумма дохода (руб.)	Место получения дохода
1.	Доходы, полученные от трудовой деятельности		
2.	Денежное довольствие		
3.	Пенсии		
4.	Полученные алименты		
5.	Стипендии		
6.	Иные виды полученных доходов		

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме _____рублей, удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов, ФИО лица, в пользу которого производятся удержания)

Дополнительные сведения_____

_____

Предоставление сведений о периоде временной нетрудоспособности за три месяца, предшествующих дате подачи заявления _____

Предупрежден(а) об ответственности за сокрытие доходов и представление документов заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения пособия. Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи представителями органа социальной защиты населения не возражаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных согласен(на) на обработку указанных мной персональных данных специалистом управления социальной защиты населения администрации Валуйского муниципального округа с целью реализации мер социальной поддержки. Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическими лицами на основании Соглашений с соблюдение конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты. Порядок отзыва согласие на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

О принятии решения прошу сообщить мне письменно по адресу, по телефону, по электронному адресу:_____

(указать способ уведомления о принятом решении)

дата «_____»_____20__ г. _____
(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Дата	Подпись специалиста

Расписка - уведомление

Заявление
гр._____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема	Подпись специалиста

Расписка - уведомление

Заявление
гр._____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата	Подпись специалиста

Российская Федерация * Администрация Валуйского муниципального округа * Белгородская область
Отдел делопроизводства

Приложение № 2 к Порядку предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Акт обследования материально-бытового положения граждан, имеющих право на материальную помощь

«__»_____20__года

Состав комиссии:

_____
_____
_____

Фамилия, имя, отчество заявителя:_____
дата рождения: _____, льготная категория:_____
паспортные
данные:_____
_____
фактический адрес проживания:_____

члены семьи, зарегистрированные совместно с заявителем:

_____
_____
_____

(Ф.И.О., дата рождения, отнесение к льготной категории граждан, степень родства, доход, источник дохода)

состав семьи, ведущей совместное хозяйство по адресу фактического проживания заявителя:

_____
_____

_____

(Ф.И.О., дата рождения, отнесение к льготной категории граждан, степень родства, доход, источник дохода)

жилищно-бытовые
условия:_____

_____

_____

Сведения об оказании материальной помощи в текущем
году:_____

_____

Заключение

_____

_____

_____

Подписи членов комиссии:

_____/_____

_____/_____

_____/_____

Российская федерация * Администрация Валуйского муниципального округа * Белгородская область
Отдел делопроизводства

Приложение
к постановлению администрации
Валуйского муниципального округа
от «__» _____ 2026 года № ___

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
Валуйского городского округа
от «01» июня 2021 года № 790

Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Настоящий порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа, (далее - Порядок) определяет условия, основания и механизм предоставления материальной помощи.

1. Основанием предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - материальная помощь), является решение комиссии по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа (далее - Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии определяются правовым актом администрации Валуйского муниципального округа.

2. Право на получение материальной помощи имеют граждане, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, то есть ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом либо заболеванием, необходимость проведения операционного вмешательства, реабилитация после проведённой операции, оздоровление, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, отсутствие определённого места жительства, конфликты, жестокое обращение в семье, одиночество, необходимость в проведении ремонтных работ жилого помещения, подведение газопровода, водопровода, канализации), проживающие на территории Валуйского муниципального округа, имеющие по независящим от них причинам среднедушевой доход семьи или доход одиноко проживающего гражданина, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Белгородской области из расчета на душу населения на дату

обращения, с учетом особенностей установленных пунктом 18 настоящего Порядка.

3. Материальная помощь оказывается за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа, право на получение материальной помощи имеют следующие категории граждан:

- беременные женщины;
- многодетные семьи;
- приёмные семьи;
- опекуны и попечители, воспитывающие детей-сирот, и детей, находящихся под опекой и попечительством, а так же опекуны недееспособных совершеннолетних граждан;
- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- вдовы погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны;
- ветераны труда;
- ветераны группы особого риска;
- инвалиды с детства после 16 лет;
- инвалиды вследствие общего заболевания;
- инвалиды первой и второй группы, имевшие ранее статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды вследствие трудового увечья и профзаболевания;
- инвалиды по зрению;
- дети - инвалиды;
- бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей;
- лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- инвалиды и участники ликвидации техногенных катастроф (последствий аварии на ЧАЭС, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, пострадавшие от воздействия радиации вследствие аварии на ПО «МАЯК»);
- ветераны боевых действий;
- малоимущие семьи, в которых воспитываются дети до 18 лет (учащиеся в учреждениях высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения в возрасте до 23 лет), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, в частности в случае получения материального ущерба от пожара, стихийных бедствий или необходимости неотложной оплаты медицинских услуг;
- граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения, являющегося местом их проживания (далее - граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения).

4. Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации предоставляются по решению Комиссии в виде материальной помощи.

5. Материальная помощь оказывается в пределах финансовых средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Валуйского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

5.1. Материальная помощь выплачивается в связи:

- с необходимостью приобретения средств индивидуальной реабилитации (в том числе протезирование, зубопротезирование), оплаты лекарств, проведения операций, лечения, реабилитации после продолжительной болезни (в случае отсутствия права на предоставляемые в соответствии с действующим законодательством льготы и меры социальной поддержки за счет бюджетов всех уровней).

- с необходимостью приобретения минимального набора продуктов питания, одежды, обуви, головных уборов, школьных принадлежностей.

- с необходимостью восстановления документов, а также частичной компенсации утраты имущества в результате пожара, затопления, других стихийных бедствий.

- с необходимостью оплаты задолженности поставщикам жилищно-коммунальных услуг собственниками жилья (не более чем за год, предшествующий обращению), а также приобретения приборов учета.

- с необходимостью приобретения бытовых товаров первой необходимости (холодильник, газовая (электрическая) плита, газовый котел, телевизионная приставка для приема цифрового эфирного телевидения).

- с необходимостью осуществления ремонта жилого помещения, утепления фасада жилого дома, строительства пристройки, тамбура, строительства веранды, проведения водопровода и канализации ветеранам Великой Отечественной Войны, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, многодетным семьям, одиноким матерям, семьям, воспитывающим детей-инвалидов, неполным семьям, приёмным семьям, семьям опекунов, инвалидам 1-й и 2-й группы, имевшим ранее статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- с необходимостью осуществления восстановительного ремонта жилого помещения и (или) частичной компенсации утраченного имущества в результате подтопления жилого помещения.

6. Размер материальной помощи определяется Комиссией исходя из степени тяжести жизненной ситуации в каждом конкретном случае в зависимости от материально-бытового положения заявителя, затрат, произведенных заявителем, и (или) затрат, осуществление которых необходимо в будущем и не может превышать 50 000 рублей.

6.1. Гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения, материальная помощь выплачивается на основании выписки из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости и решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Валуйского муниципального округа.

Структурные подразделения администрации Валуйского муниципального округа, в распоряжении которых находятся указанные в настоящем пункте документы, обязаны направить их в течение трёх рабочих дней в управление социальной защиты населения администрации Валуйского муниципального округа (далее уполномоченный орган) в порядке информационного взаимодействия. Запрошенные уполномоченным органом документы могут представляться на бумажном носителе, в форме

электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.

7. Решение Комиссии о предоставлении (отказе) в предоставлении материальной помощи оформляется протоколом Комиссии.

8. Выплата материальной помощи осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения путём перечисления денежных средств на лицевой счёт заявителя открытый в кредитной организации (по выбору заявителя).

9. Для предоставления материальной помощи заинтересованные в ее получении граждане, отвечающие требованиям пунктов 2 и 3 настоящего Порядка, за исключением граждан заинтересованных в материальной помощи в связи с подтоплением жилого помещения, обращаются в уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) и представляют следующие документы и сведенья:

- письменное заявление с указанием целей предоставления материальной помощи из средств бюджета Валуйского муниципального округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копия документа, удостоверяющего личность, на каждого члена семьи;
- сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;
- справка о заработной плате по форме 2-НДФЛ, стипендии и других видах дохода с места работы (службы, учебы) всех членов семьи за 3 (три) календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- копии трудовых книжек – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов семьи;
- справки из областного казенного учреждения – центра занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице либо о постановке на учет в качестве ищущего работу – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи;
- документы, подтверждающие предстоящие расходы либо иные обстоятельства, вызвавшие трудную жизненную ситуацию;
- сведения о лицевом счете в кредитной организации;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) на каждого члена семьи;
- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или страхового свидетельства государственного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа);
- документы, подтверждающие произведенные или предстоящие расходы (в случаях если материальная помощь предоставляется в денежной

форме на оплату услуг или товаров, либо на иные обстоятельства, вызвавшие трудную жизненную ситуацию).

К документам, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются заявителем по собственной инициативе, относятся:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

- документ, подтверждающий размер пенсии;

- справки из областного казенного учреждения – центра занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице либо о постановке на учет в качестве ищущего работу – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) на каждого члена семьи.

Документами, подтверждающими наличие затрат, произведенных заявителем, являются:

- документы (копии, заверенные в надлежащем порядке), подтверждающие фактическое выполнение работ, услуг, приобретение предметов первой необходимости, оплату дорогостоящей медицинской помощи (операций, лечения, обследований, приобретения лекарственных препаратов и другое в виде платежных документов, договоров, накладных, счетов и других документов).

Документами, подтверждающими необходимость осуществления затрат в будущем, являются:

- справки, акты соответствующих учреждений, организаций, подтверждающие факты имущественных потерь заявителя (оплаты работ, услуг, получения товаров и другое), документы (направление, выписка из истории болезни, рецепт на лекарства и другое) с указанием медицинского учреждения, подтверждающие необходимость в дорогостоящей медицинской помощи (проведение операций, лечения, обследований, не входящих в Программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и медицинских услуг).

Граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения, для предоставления материальной помощи обращаются в уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр и представляют следующие документы:

- письменное заявление с указанием целей предоставления материальной помощи, адреса жилого помещения и утраченного имущества (при наличии)из средств бюджета Валуйского муниципального округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- сведенья о лицевом счете в кредитной организации;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

10. После поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении материальной помощи и полного комплекта документов,

указанных в пункте 9 настоящего Порядка, ответственное лицо уполномоченного органа:

- производит расчет прожиточного минимума семьи или одиноко проживающего гражданина с учетом величин прожиточных минимумов всех членов семьи, установленных для соответствующих социально-демографических групп, действующих на момент подачи заявления об оказании материальной помощи.

- производит расчет среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании материальной помощи.

- запрашивает документы, предусмотренные пунктом 6.1. настоящего Порядка.

Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи или одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им материальной помощи осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учёта доходов и расчёта среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственно социальной помощи».

11. Документы предоставляются в подлинниках или копиях, заверенных в надлежащем порядке ответственным лицом уполномоченного органа. При наличии в уполномоченном органе автоматизированных баз данных сторонних организаций и других сведений, полученных на основании межведомственных соглашений, эти сведения подтверждаются информацией из имеющихся баз данных.

12. Днем обращения за предоставлением материальной помощи считается день приема уполномоченным органом заявления с полным комплектом документов, предусмотренных в пункте 9 настоящего Порядка.

13. В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 9 данного порядка, уполномоченный орган в 3-дневный срок со дня обращения заявителя направляет ему письменное уведомление о перечне недостающих документов и необходимости их предоставления в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления.

14. Письменные заявления о предоставлении материальной помощи подлежат регистрации в Журнале регистрации обращений граждан по вопросам предоставления материальной помощи из средств бюджета Валуйского муниципального округа (далее - Журнал регистрации), в который вносятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество лица, обратившегося по поводу предоставления материальной помощи;

- адрес места жительства (места пребывания); дата принятия заявления о предоставлении материальной помощи;

- дата и номер решения Комиссии о предоставлении либо об отказе в предоставлении материальной помощи;

- дата и номер уведомления заявителя о принятом Комиссией решении.

Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью.

15. На основании заявления о предоставлении материальной помощи уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня обращения граждан проводит материально-бытовое обследование по месту жительства гражданина или семьи с составлением акта обследования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который приобщается к представленным заявителем документам. В акте обследования указываются сведения о составе фактически проживающих членов семьи, о доходах членов семьи, о наличии в собственности объектов недвижимого имущества и транспортных средств, наличии приусадебного участка и подсобного хозяйства, о получаемых мерах социальной поддержки, условиях проживания, выводы по результатам материально-бытового обследования.

В случае поступления заявления о представлении материальной помощи в связи с подтоплением жилого помещения, материально-бытовое обследование уполномоченным органом не проводится.

16. Заявление, о предоставлении материальной помощи и соответствующий пакет документов лица, обратившегося в уполномоченный орган, а также акт материально-бытового обследования (при наличии) не позднее 15 дней со дня обращения гражданина направляется на рассмотрение Комиссии.

В случае необходимости, при направлении заявления и комплекта документов в Комиссию, уполномоченный орган приглашает заявителя на заседание Комиссии с указанием даты, времени и места его проведения не позднее, чем за 2 дня до дня заседания Комиссии.

17. Решение о предоставлении материальной помощи, виде и размерах ее предоставления либо об отказе в предоставлении материальной помощи принимается Комиссией в течение 25 дней со дня обращения гражданина.

18. Меры социальной поддержки в виде получения материальной помощи за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа, независимо от размера дохода семьи и величины прожиточного минимума, при условии предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 9, предоставляются следующим категориям граждан:

- многодетным семьям;
- приёмным семьям;
- опекунам и попечителям, воспитывающим детей-сирот, и детей, находящихся под опекой и попечительством, а так же опекунам недееспособных совершеннолетних;
- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;
- вдовам погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной Войны;
- родителям, воспитывающим детей - инвалидов;
- инвалидам 1-й и 2-й группы, имевшим ранее статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
-гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в результате подтопления жилого помещения.

19. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

- установление Комиссией факта нецелевого использования материальной помощи в денежной форме, выделенной ранее;

- превышение среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума, установленного на территории Белгородской области в расчете на душу населения на дату обращения (за исключением категорий граждан, указанных в пункте 18 настоящего Порядка);

- предоставление материальной помощи в денежной форме в текущем (календарном) году - для случаев повторного обращения за предоставлением материальной помощи в денежной форме в том же году и по тем же основаниям;

- наличие в документах, представленных заявителем, недостоверных сведений или несоответствие их требованиям действующего законодательства.

- отсутствие средств бюджета Валуйского муниципального округа, предусмотренных для целей оказания материальной помощи.

В исключительных случаях при полной утрате имущества, а также неотложной оплате медицинских услуг материальная помощь может быть оказана повторно, но не более двух раз в год.

20. О принятом Комиссией решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в письменной форме в течение 5 дней со дня принятия решения Комиссией.

21. При необходимости уполномоченный орган запрашивает в установленном законодательством порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Белгородской области, органов местного самоуправления, организаций и их должностных лиц.

22. Споры по вопросам предоставления материальной помощи разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1 к Порядку предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Начальнику управления социальной защиты населения администрации Валуйского муниципального округа
Т.Н. Антиповой

от _____

_____
(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации:_____

_____

Адрес фактического проживания: _____

_____

Паспортные данные:

серия_____№_____

Выдан_____

Дата _____
телефон:_____

Заявление
о предоставлении материальной помощи за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Прошу оказать мне (моей семье) материальную помощь за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа в связи с

_____

_____

Количество совместно проживающих и ведущих совместное хозяйство членов семьи на дату подачи заявления _____

№ п/п	Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место работы (учебы)
1.	заявитель			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Заявляю, что общий доход моей семьи с_____ по _____составляет:

№ п/п	Вид полученного дохода	Сумма дохода (руб.)	Место получения дохода
1.	Доходы, полученные от трудовой деятельности		
2.	Денежное довольствие		
3.	Пенсии		
4.	Полученные алименты		
5.	Стипендии		
6.	Иные виды полученных доходов		

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме _____рублей, удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов, ФИО лица, в пользу которого производятся удержания)

Дополнительные сведения_____

_____

Предоставление сведений о периоде временной нетрудоспособности за три месяца, предшествующих дате подачи заявления

_____

Предупрежден(а) об ответственности за сокрытие доходов и представление документов заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения пособия. Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи представителями органа социальной защиты населения не возражаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных согласен(на) на обработку указанных мной персональных данных специалистом управления социальной защиты населения администрации Валуйского муниципального округа с целью реализации мер социальной поддержки. Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическими лицами на основании Соглашений с соблюдение конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты. Порядок отзыва согласие на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

О принятии решения прошу сообщить мне письменно по адресу, по телефону, по электронному адресу:_____

(указать способ уведомления о принятом решении)

дата «_____»_____20__ г. _____

(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Дата	Подпись специалиста

Расписка - уведомление

Заявление
гр._____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема	Подпись специалиста

Расписка - уведомление

Заявление
гр._____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата	Подпись специалиста

Приложение № 2 к Порядку предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации за счет средств бюджета Валуйского муниципального округа

Акт обследования материально-бытового положения граждан, имеющих право на материальную помощь

«__»_____20__года

Состав комиссии:

_____
_____
_____

Фамилия, имя, отчество заявителя:_____
дата рождения: _____, льготная категория:_____
паспортные
данные:_____
_____
фактический адрес проживания:_____

члены семьи, зарегистрированные совместно с заявителем:

_____
_____
_____

(Ф.И.О., дата рождения, отнесение к льготной категории граждан, степень родства, доход, источник дохода)

состав семьи, ведущей совместное хозяйство по адресу фактического проживания заявителя:

_____
_____
_____

(Ф.И.О., дата рождения, отнесение к льготной категории граждан, степень родства, доход, источник дохода)

жилищно-бытовые
условия:_____
_____
_____

Сведения об оказании материальной помощи в текущем
году:_____
_____

Заключение

_____
_____
_____

Подписи членов комиссии:
_____/_____
_____/_____
_____/_____